

# SUBVENTION DE VOTRE (VOS) PROJET(S) 2021

Document à retourner en Mairie, pour le 31 Mars 2021

*Chaque association est censée fonctionner avec les cotisations de ses adhérents. Une subvention n'est pas systématique et doit correspondre à un projet précis.*

## Présentation :

Association : .....

Siret : .....

Déclaration en Préfecture le.....N° .....

Agrément Jeunesse et Sports le .....N° .....

Adhésion à une Fédération - Laquelle .....

Siège social .....

.....

.....

Téléphone : .....Télécopie : .....

E-mail : .....Site Internet : .....

## Projets :

Description sommaire de votre (vos) projet(s) pour l'année 2021 (animations, compétitions, expositions, conférences, etc...) date, lieu, nombre de participants attendus.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Subvention sollicitée : (entourer la ou les lignes concernée(s))

- ▶ Subvention projet
- ▶ Subvention exceptionnelle

Détail de votre projet avec prévisionnel à joindre au dossier.

Si plusieurs projets mettre une feuille intercalaire par projet.

Montant demandé : ..... €

## Fonctionnement :

Date de la dernière Assemblée Générale : ...../...../.....

Domaines d'activités, objet de l'association.....  
.....  
.....  
.....

Bureau :

	Nom	Prénom	Téléphone	Mail
Président				
Secrétaire				
Trésorier				

Assurances :

	Compagnie d'assurance	N° de police
Responsabilité civile		

Nombre d'adhérents de votre association (à jour de leur cotisation) : .....

Plomodiernais ..... Non plomodiernais .....

Age : Moins de 18 ans ..... De 18 à 40 ans ..... Plus de 40 ans .....

## Intervenants :

Personnel Salarié de l'Association : Nom .....

Diplôme ..... Salaire brut mensuel.....

Personnel mis à disposition gratuite par une collectivité, fédération, etc... :

Nom.....Diplôme .....

Personnes indemnisées : Nom .....Diplôme .....

Indemnisation mensuelle.....

Educateurs bénévoles formés : Noms et Prénoms

.....  
.....  
.....  
.....

**Si votre demande est acceptée, vous vous engagez notamment à :**

- **Utiliser la subvention pour un usage conforme à la demande initiale,**
- **A tenir votre comptabilité conformément aux règles en vigueur,**
- **A fournir un bilan financier de l'Association certifié.**
- **A utiliser le logo de la Ville de Plomodiern pour le mettre sur vos supports de communication**

## **DECLARATION SUR L'HONNEUR**

**Je soussigné(e), Madame, Monsieur .....**

**Représentant légal de l'association .....**

- ✓ **Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et des paiements afférents,**
- ✓ **Certifie exact l'ensemble des informations fournies et annexées dans le cadre du dossier de demande de subvention à la Commune de Plomodiern,**
- ✓ **M'engage à fournir à la Commune de Plomodiern tous les documents complémentaires qui lui paraîtront utiles.**

**Fait à**

**le            /            /**

**Signature Cachet de l'association**

## **Documents à fournir :**

- **Budget prévisionnel (certifié par le président)**
- **Compte de résultat présenté à la dernière AG**
- **RIB**
- **Justificatif d'assurance pour l'année en cours**
- **Justificatif des relevés bancaires (compte courant, livret) de moins de 2 mois**
- **Rapport d'activité**

**Si vous n'êtes pas à jour de vos documents en Mairie, merci de fournir les photocopies :**

- ✓ **Des statuts de l'association, modifications éventuelles, nouveaux membres du bureau,**
- ✓ **Du récépissé de déclaration ou de modification en Préfecture.**

## **Conseils :**

**- Tenir à jour sa comptabilité recettes et dépenses (peut être demandée par la Commission des finances)**